



Informacja o Procedurze Zgłoszeń Wewnętrznych w Nadleśnictwie Ustrzyki Dolne

1. Wdrożony w Nadleśnictwie Ustrzyki Dolne system zgłaszania nieprawidłowości, umożliwia wszystkim uprawnionym osobom przekazanie informacji o ewentualnych naruszeniach prawa, procedur i standardów etycznych, w sposób bezpieczny i poufny, a także zapewnia ochronę przed działaniami o charakterze odwetowym.
2. Aby zgłosić nieprawidłowości i otrzymać status sygnalisty należy spełnić następujące warunki:
 - 1) być uprawnionym do przesłania takiego zgłoszenia m.in. jako:
 - 1) obecny lub były pracownik Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne (niezależnie od formy umowy),
 - 2) kandydat do pracy, stażystą lub wolontariuszem
 - 3) przedsiębiorca, członek organu osoby prawnej lub osoby świadczącej pracę pod nadzorem i kierownictwem wykonawcy, podwykonawcy lub dostawcy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej,
 - 2) zgłaszane naruszenie musi dotyczyć zakresu spraw wymienionych w art. 2 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1937 z dnia 23 października 2019 r. w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii oraz art. 3 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.
 - 3) być przekonanym i mieć uzasadnione podstawy sądzić że będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego informacja o naruszeniu prawa jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego oraz że informacja taka stanowi informację o nieprawidłowościach
3. Zgłaszający nie będzie podlegał również ochronie jeżeli zgłasza:
 - 1) informacje nieprawdziwe w złej wierze;



- 2) informacje o naruszeniu prawa, które zostały już zgłoszone na podstawie przepisów odrębnych (w szczególności jako skarga lub zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa);
 - 3) naruszenia godzące wyłącznie w prawa zgłaszającego;
 - 4) naruszenia następują wyłącznie w indywidualnym interesie zgłaszającego;
 - 5) naruszenia dot. ochrony informacji niejawnych;
 - 6) naruszenia dot. tajemnicy związanej z wykonywaniem zawodu;
 - 7) naruszenie z innych dziedzin prawa niewymienionych w § 3 ust. 2;
 - 8) informacje anonimowe z wyjątkiem art. 7 ust. 2 ustawy.
4. Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne zapewnia prawidłowe przestrzeganie praw sygnalistów tylko w przypadku zgłoszeń nieprawidłowości za pomocą kanału/kanałów, które zostały formalnie przyjęte i zatwierdzone.
5. Zgłoszenie można przesłać za pomocą:
- a) W FORMIE LISTOWNEJ poprzez wysłanie listu za pośrednictwem operatora pocztowego na adres pracodawcy: **Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne, ul. Rynek 6, 38-700 Ustrzyki Dolne,**
z dopiskiem na kopercie: „**Zgłoszenie naruszenia prawa - do rąk Pełnomocnika. Nie otwierać w sekretariacie**”,
 - b) W FORMIE LISTOWNEJ przekazanej bezpośrednio do sekretariatu w zaklejonej kopercie, na adres pracodawcy:
Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne, ul. Rynek 6, 38-700 Ustrzyki Dolne,
ze wskazaniem osoby odpowiedzialnej,
z dopiskiem na kopercie: „**Zgłoszenie naruszenia prawa - do rąk Pełnomocnika. Nie otwierać w sekretariacie**”.
6. Przesyłki listowne wpływające na adres Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne z dopiskiem na kopercie „**Zgłoszenie naruszenia prawa - do rąk Pełnomocnika. Nie otwierać w sekretariacie**” nie podlegają otwarciu i po zarejestrowaniu przekazywane są bezpośrednio do osoby o której mowa w § 9 ust. 1.
7. W przypadku, gdy zgłoszenie dotyczy Pełnomocnika ds. naruszeń prawa, sygnalista może dokonać zgłoszenia bezpośrednio do Nadleśniczego Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne w formie listownej, z dopiskiem na kopercie



„Zgłoszenie naruszenia prawa - do rąk własnych Nadleśniczego Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne”.

8. Zgłaszający otrzymuje potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia – w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania. Informacje o podjętych działaniach i jego wynikach, Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne przekazuje do Sygnalisty bez zbędnej zwłoki, ale nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia wpływu zgłoszenia, zgodnie z przyjętym kanałem komunikacji.
9. W przypadku ustalenia w wyniku analizy wstępnej lub w toku postępowania wyjaśniającego, że zgłaszający świadomie zatajał prawdę, działał w złej wierze, składał fałszywe zeznania – zgłaszający może zostać pociągnięty do odpowiedzialności porządkowej, odszkodowawczej lub karnej. Odpowiedzialność porządkowa dotyczy tylko pracowników, a konsekwencje przewidziane są w Kodeksie pracy (łącznie z ciężkim naruszeniem podstawowych obowiązków pracowniczych i w konsekwencji z rozwiązaniem umowy o pracę bez jej wypowiedzenia). Odpowiedzialność odszkodowawcza dotycząca zgłoszeń, w których w następstwie doszło do wystąpienia szkody finansowej Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne lub osobowej, regulowana jest przepisami powszechnie obowiązującymi. Odpowiedzialność karna dotyczy przypadków wskazanych w przepisach powszechnie obowiązujących i w ustawie implementującej Dyrektywę.
10. Pełna treść Procedury Zgłoszeń Wewnętrznych w Nadleśnictwie Ustrzyki Dolne jest dostępna w siedzibie Nadleśnictwa.
11. Dane osobowe:
 - 1) Administratorem Pani/a danych osobowych jest Nadleśnictwo Ustrzyki Dole z siedzibą w Ustrzykach Dolnych, ul. Rynek 6, 38-700 Ustrzyki Dolne adres e-mail: ustrzykidolne@krosno.lasy.gov.pl tel. 13 461 10 31 .
 - 2) We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO, może Pan/Pani kontaktować się z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u Administratora inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@comp-net.pl .



- 9) Pani/Pana dane nie będą udostępnione do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany tak, by efektem tego przetwarzania było podejmowanie zautomatyzowanych decyzji, w tym w formie profilowania.