



Zn. spr.: NK.1101.18.2023

## OGŁOSZENIE

Nadleśniczego Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne w sprawie naboru zewnętrznego  
na stanowisko pracy:

**Podleśniczy /Instruktor techniczny w Nadleśnictwie Ustrzyki Dolne  
(na zastępstwo)**

**I. Organizator naboru:**

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne

ul. Rynek 6

38 – 700 Ustrzyki Dolne

Tel: 13 461 10 31 , e-mail: [ustrzyki.dolne@krosno.lasy.gov.pl](mailto:ustrzyki.dolne@krosno.lasy.gov.pl)

**II. Tryb prowadzenia naboru:**

1. Nabór prowadzony jest w oparciu o Regulamin organizowania naborów na wolne stanowiska pracy, stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 22 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krośnie z dnia 19 października 2022 r. w sprawie zasad prowadzenia naborów na wolne stanowiska pracy w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krośnie i nadzorowanych przez RDLP nadleśnictwach, znak sprawy: DO.013.66.2022
2. Decyzji Nadleśniczego Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne powołującą komisję rekrutacyjną.
3. Do udzielania informacji w sprawie naboru upoważniona jest Anna Wolniewicz - St. Specjalista ds. Pracowniczych (tel: 604 482 259).



### **III. Warunki zatrudnienia:**

1. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 07:00 do 15:00 w Leśnictwie Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne.
2. Umowa o pracę na czas określony w celu zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy (tj. cztery miesiące)
3. Wykonywanie pracy w ramach obowiązujących norm czasu pracy.
4. Wykonywanie pracy poza siedzibą Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne, w formie polecenia wyjazdu służbowego.
5. System wynagradzania zgodny z obowiązującymi przepisami w PGL LP, świadczenia socjalne.

### **IV. Wymagania niezbędne:**

1. Wykształcenie minimum średnie leśne.
2. Obywatelstwo polskie, ukończone 21 lat, pełna zdolność do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych, odpowiednie kwalifikacje zawodowe, nienaganna opinia, niekaralność za przestępstwo z chęci zysku lub innych niskich pobudek, stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku.
3. Staż pracy minimum 1 rok w Lasach Państwowych.
4. Umiejętność obsługi rejestratora leśniczego oraz Podstawowa znajomość Systemu Informatycznego Lasów Państwowych.
5. Posiadanie prawa jazdy kat. B.

### **V. Wymagania dodatkowe (preferowane)**

1. Znajomość przepisów prawa związanych z gospodarką leśną i uregulowań wewnętrznych obowiązujących w Lasach Państwowych.
2. Znajomość Systemu Informatycznego Lasów Państwowych (SILP)
3. Ukończone kursy i szkolenia przydatne na stanowisku Podleśniczego/Instruktora technicznego.
4. Posiadanie osobowego samochodu prywatnego z prawem do dysponowania nim, który może być wykorzystany do celów służbowych.
5. Od kandydata/teki oczekujemy ponadto:
  - bardzo dobrej organizacji pracy własnej oraz umiejętności pracy w zespole,
  - umiejętności pracy pod presją czasu,

- dokładności, odpowiedzialności, asertywności,
- samodzielności w wykonywaniu powierzonych obowiązków,
- dyspozycyjności, komunikatywności,
- angażowania się w realizowane zadania,
- budowy pozytywnego wizerunku nadleśnictwa.

## **VI. Ramowy zakres zadań na stanowisku pracy:**

1. Ochrona granic leśnictwa, znaków graficznych i geodezyjnych, tablic ostrzegawczych i informacyjnych.
2. Ochrona lasu przed czynnikami szkodliwymi oraz wykonywanie czynności zwalczających szkodnictwo leśne oraz ochrona mienia.
3. Ochrona lasów i obiektów leśnych przed pożarem.
4. Ochrona przyrody.
5. Wykonywanie wszystkich czynności techniczno-gospodarczych, administracyjnych i ochronnych, mających na celu realizację zadań ustalonych dla leśnictwa, ochronę zasobów leśnych i innego majątku według poleceń, wskazówek i instruktażu leśniczego lub z własnej inicjatywy, zgodnie z instrukcjami oraz zasadami obowiązującymi w Lasach Państwowych.
6. Dokonywanie obmiarów robót i odbiórki drewna, wydawanie drewna i innych produktów z lasu oraz sporządzanie stosownej dokumentacji (sortymentacji, pomiar i rejestracja pozyskanego drewna).
7. Sprawowanie nadzoru nad przebiegiem prac gospodarczo-leśnych wykonywanych przez zleceniobiorców i przydzielonych pracowników ze szczególnym zwróceniem uwagi na prawidłowość organizacji prac, przeprowadzenie instruktażu pracowników przed przystąpieniem do wykonywania robót, efektywne wykorzystanie czasu pracy, przestrzeganie instrukcji technologicznych i technicznych, bezpieczeństwa pracy oraz jakości robót.
8. Wspieranie działań Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne w zakresie edukacji leśnej społeczeństwa.

Szczegółowy zakres obowiązków zostanie ustalony po zatrudnieniu. Dopuszcza się możliwość zmiany zakresu zadań w ramach działalności Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne.

## **VII. Wymagane dokumenty:**

1. Kopia dokumentu potwierdzającego posiadane wykształcenie.
2. CV, list motywacyjny wraz z podaniem danych kontaktowych - opatrzone własnoręcznym podpisem (adres do korespondencji, e-mail, telefon).
3. Kopia zaświadczenia o odbyciu stażu w Lasach Państwowych ukończonego wynikiem pozytywnym.
4. Oświadczenie kandydata o spełnieniu wymagań pozwalających na zatrudnienie na stanowisku Podleśniczego/Instruktora technicznego zał. nr 1
5. Klauzula informacyjna RODO dla kandydatów do pracy: zał. nr 2
6. Oświadczenie kandydata o posiadaniu prawa jazdy kat. B: zał. nr 3
7. Oświadczenie kandydata o możliwości korzystania z samochodu prywatnego do celów służbowych zał. nr 4
8. Oświadczenie kandydata o odbytych szkoleniach (kursach) o tematyce zgodnej z „Ramowym zakresem zadań”: zał. nr 5
9. Do oferty mogą zostać dołączone inne dokumenty w tym opinie i referencje z poprzednich miejsc pracy. Podanie tych danych osobowych przez kandydata jest dobrowolne i opcjonalne. Podając je wyraża On zgodę na ich przetwarzanie. Nie dołączenie dodatkowych danych osobowych nie wpłynie negatywnie na rozpatrzenie kandydatury na stanowisko Podleśniczego/Instruktora technicznego.

W przypadku braku czytelnego podpisu na dokumentach oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych. Oryginały dokumentów należy okazać w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

## **VIII. Termin i miejsce składania ofert:**

1. Wymagane dokumenty należy przesłać w formie elektronicznej na adres [ustrzyki.dolne@krosno.lasy.gov.pl](mailto:ustrzyki.dolne@krosno.lasy.gov.pl) lub w formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko: Podleśniczy/Instruktor techniczny w Nadleśnictwie Ustrzyki Dolne w naborze zewnętrznym na Zastępstwo**” w terminie do **19 kwietnia 2023 r. do godz. 14.00 na adres:**

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne  
ul. Rynek 6

2. Dokumenty, które wpłyną do Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane (w przypadku przesyłki pocztowej liczy się data wpływu do Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne).
3. Otwarcie ofert nastąpi w Nadleśnictwie Ustrzyki Dolne w dniu 20 kwietnia 2023 r. o godz. 7:30. Na rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszeni tylko Ci kandydaci, których oferty zostaną ocenione najwyżej.

#### **IX. Informacje dodatkowe.**

1. Przesłane dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym zostaną zniszczone w okresie do 6 m-cy od zakończenia postępowania.
2. Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne zastrzega sobie prawo pozostawienia postępowania rekrutacyjnego bez rozstrzygnięcia, bez podania przyczyny.
3. Komunikacja pomiędzy Nadleśnictwem Ustrzyki Dolne oraz osobami składającymi oferty będzie prowadzona w formie elektronicznej, na podany adres e-mail.
4. Nadleśniczy Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne może unieważnić rekrutację na każdym etapie postępowania.
5. Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne nie zwraca kandydatom kosztów związanych z udziałem w rekrutacji.

#### Załączniki:

1. Oświadczenie kandydata o spełnieniu wymagań pozwalających na zatrudnienie na stanowisku Podleśniczego/Instruktora technicznego - wzór zał. nr 1.
2. Klauzula informacyjna RODO dla kandydatów do pracy – wzór zał. nr 2.
3. Oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy – wzór zał. nr 3.
4. Oświadczenie kandydata o możliwości korzystania z samochodu prywatnego do celów służbowych – wzór zał. nr 4.
5. Oświadczenie kandydata o odbytych szkoleniach (kursach) o tematyce zgodnej z „Ramowym zakresem zadań” – wzór zał. nr 5.

Nadleśniczy  
Maciej Szpiech

64811.144131.78919

Do wiadomości:

1. Adresat
2. A/a